

Приложение N 1
к приказу
ГУ ТО «Одоевский дом-интернат
для престарелых и инвалидов»,
от «[^]» £¥' года N •//•/-ми/

**ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ КОНСУЛЬТАЦИИ
РАБОТНИКАМ ГУ ТО «ОДОЕВСКИЙ ДОМ-ИНТЕРНАТ ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ И
ИНВАЛИДОВ» ПО ВОПРОСАМ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

Настоящим Порядком определяются формы и способы предоставления консультации работникам ГУ ТО «Одоевского дома-интерната для престарелых и инвалидов» (далее - Учреждение) по вопросам противодействия коррупции при личном обращении лица (далее - консультации). Консультации могут проводиться как самостоятельно учреждением, так и с привлечением представителей других ведомств, экспертов из научных организаций, образовательных учреждений.

Консультации регистрируются в специальном журнале, где указывается вопрос, способ консультирования (личное, дистанционное), данные о заявителе, данные о сотруднике, предоставившем консультацию, дата предоставления консультации.

Информация общего характера (о месте нахождения, графике работы) размещается на официальном интернет-сайте Учреждения и на информационном стенде.

Консультации предоставляются по следующим вопросам:

- основные положения, изменения в антикоррупционном законодательстве;
- обязанности, запреты, ограничения, требования к служебному поведению, которые необходимо соблюдать в целях противодействия коррупции;
- меры ответственности за несоблюдение запретов, ограничений, требований к служебному поведению и т.д.;
- порядок действий, которому служащие должны следовать для соблюдения положений антикоррупционного законодательства, в том числе соответствующих административным процедурам, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тульской области и Министерства труда социальной защиты Тульской области;
- типичные ситуации, провоцирующие конфликт интересов, и способы их урегулирования;
- типичные вопросы, которые возникают в ходе исполнения антикоррупционного

законодательства, и детальный разбор отдельных наиболее сложных положений нормативных правовых актов;

Консультирование проводится по адресу: 301440, Тульская область, рп. Одоев, ул. Карла Маркса, 69.

Дистанционное консультирование по вопросам противодействия коррупции может осуществляться с помощью специальной электронной почты: _____.

Все консультации, а также предоставленные сотрудниками в ходе консультации документы, являются безвозмездными.

Заявитель может выбрать два варианта получения личной консультации: в режиме общей очереди или по записи. Определение времени проведения консультации по записи является приоритетным способом организации консультирования.

Сотрудник, осуществляющий индивидуальное устное консультирование, должен принять все необходимые меры для дачи полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе с привлечением других сотрудников. В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время, сотрудник, осуществляющий индивидуальное устное консультирование, может предложить заинтересованным лицам обратиться за необходимой информацией в письменном виде либо назначить другое удобное для заинтересованных лиц время для устного консультирования. Для обеспечения индивидуального устного консультирования в подразделениях выделяются отдельные сотрудники.

В случае поступления от гражданина запроса на получение письменной консультации Учреждение обязано ответить на него в срок до 15 дней со дня поступления запроса. Ответы на письменные обращения направляются в письменном виде и должны содержать: ответы на поставленные вопросы, фамилию, инициалы и номер телефона исполнителя. Ответ подписывается директором или его заместителем.